

# 宿舍冷氣修繕管理說明



@nccuga\_b54

## 1.LG已無零件可更換

宿舍區部分冷氣廠牌為LG，目前已無零件可更換，  
**須由宿舍及早評估汰換制度。**

2.宿舍區冷氣修繕難度及成本較高，廠商無意願承接市場環境缺工，廠商評估進入宿舍區修繕冷氣要多次與同學協商檢修施工時間，且學生對於服務品質要求較高，較容易有申訴事件要處理，難度及人力成本高，故廠商在有限資源人力情況下，會優先選擇其他案子承接，不願承接宿舍區修繕，造成本校宿舍冷氣修繕採購**招商不易**。

總務處已規劃**增加本校修繕契約廠商家數**，將宿舍分區分給不同廠商負責，擴增修繕師傅人數。

### **3.宿舍區完善日常維修、清洗保養制度，開學前預先檢測及壓力測試**

住宿組負責宿舍日常管理，發現故障時盡速報修，類似於房東角色，總務處於收到報修單後，聯繫廠商盡快安排水電師傅檢測、修繕，類似水電工角色。宿舍管理提早規劃日常維修保養，於開學前先檢測及壓力測試（不只確認能開機，建議開啟冷氣一段時間，以確認運作正常），避免開學入住後大量發現故障問題，造成請修單大量集中於開學初期（爆單），屆時因缺工嚴重工人有限，廠商只能依序逐一修繕，恐造成長期等待問題。

### **4.推動修繕制度革新專案**

為解決宿舍冷氣及教室設備之故障請修需求於開學期間爆量的問題，校長交付詹副校長主持修繕制度革新專案，協調總務處（修繕）、學務處（宿舍冷氣）及教務處（教室設備）等三個單位，目標明年新學年起問題逐年減量。

## 宿舍區管理修繕分工：

學務處	總務處
宿舍冷氣設備老舊，部分廠牌已無零件更換，須由學務處提出定期汰換制度及經費。 <b>(房東角色)</b>	依學務處汰換需求，採購找專業廠商設計、監造、施工。 <b>(水電工角色)</b>
安排日常維修、清洗保養制度，開學前預先檢測及壓力測試，如發現設備故障即報修，避免開學時集中報修 <b>(爆單)</b> 。	收到報修單派工請廠商現場查看修繕。因廠場師傅人力資源有限，如報修單大量集中於開學初期 <b>(爆單)</b> ，也只能請廠商盡快逐一修繕。