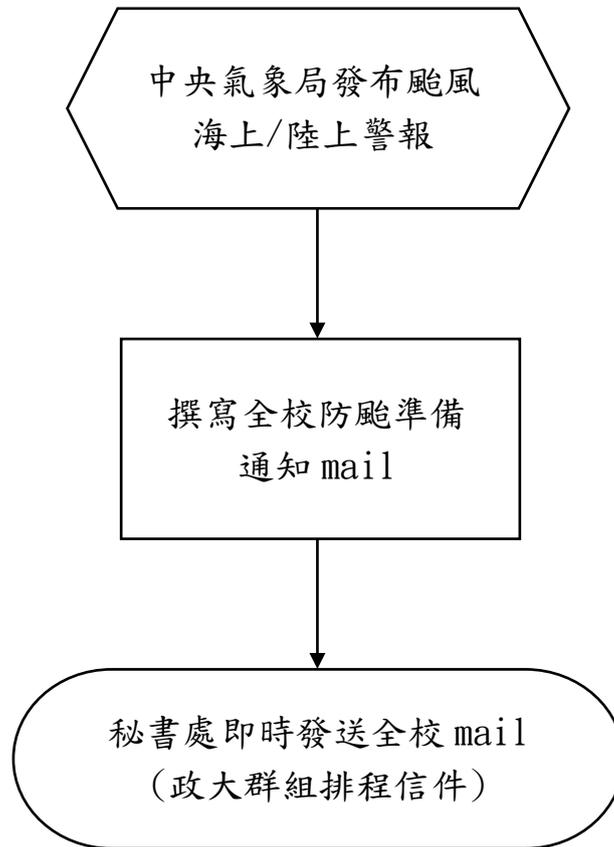


# 國立政治大學 總務處防颱作業流程

## 總務長室防颱作業流程



## 事務組防颱作業流程(一)

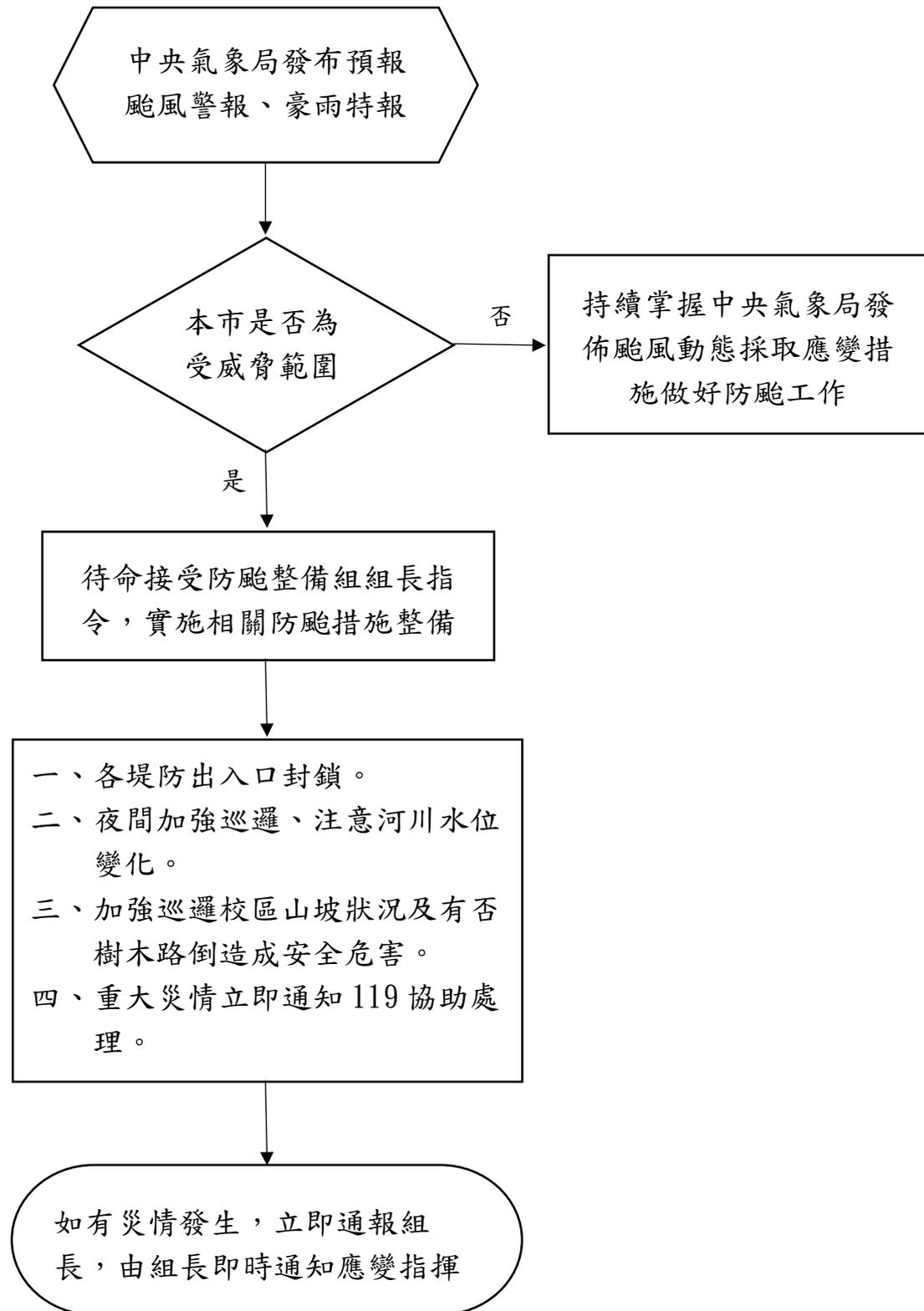
於每年五月汛期來臨前，由本組發函全校各單位加強督促清潔人員及管理同仁確實做好露臺、陽臺、室外走廊、屋頂等排水設施通暢及下班後門窗關閉等維護及監督工作，以防發生漏(淹)水情事。

由清潔人員每月一次針對各建築物屋頂落水頭、排水孔及水溝之雜物進行清除作業，並於颱風來臨前（颱風警報發布後）責請清潔人員加強巡檢疏通，確認沒有堵塞並回報本組。

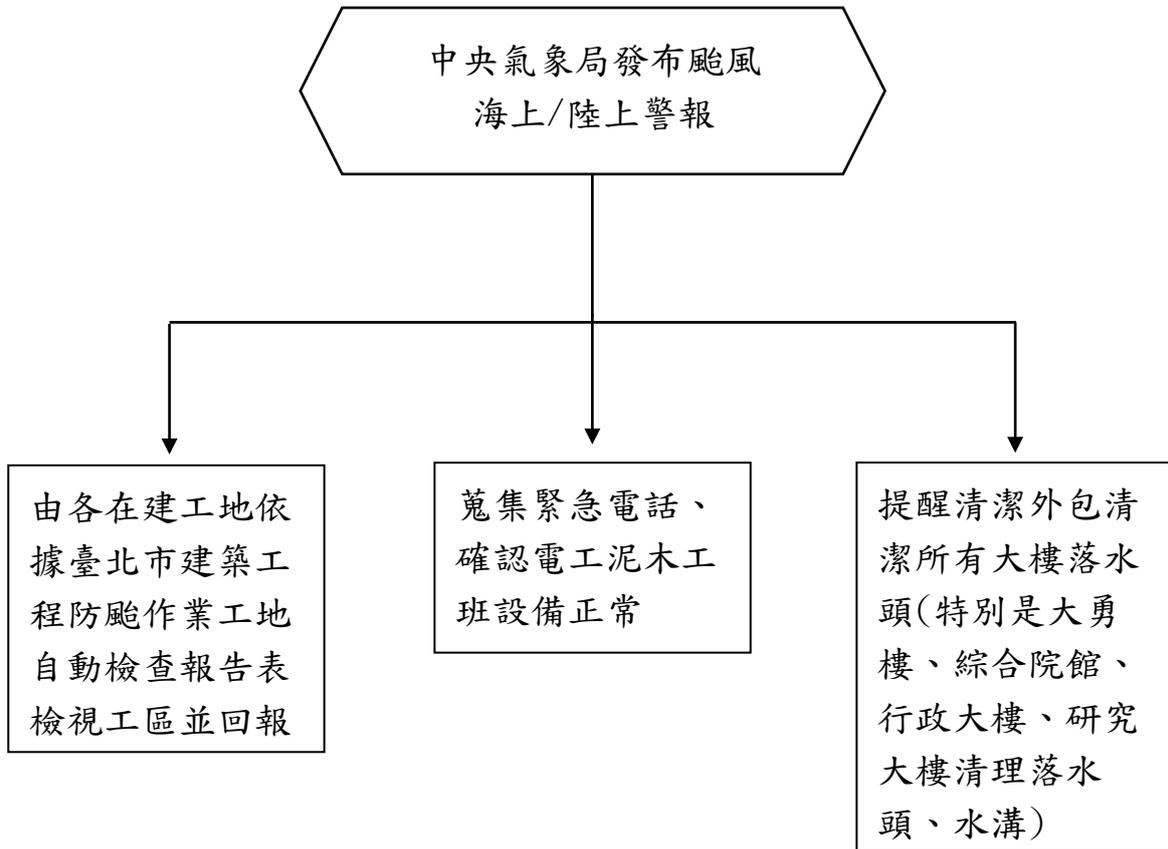
颱風來臨前（颱風警報發布後），由各樓管人員於當日下班前檢查門窗是否關閉完妥並回報本組。

颱風過後，由各樓管人員巡檢各建築物有無災情，若有災情立即通知清潔人員或相關單位處理，並通報本組。

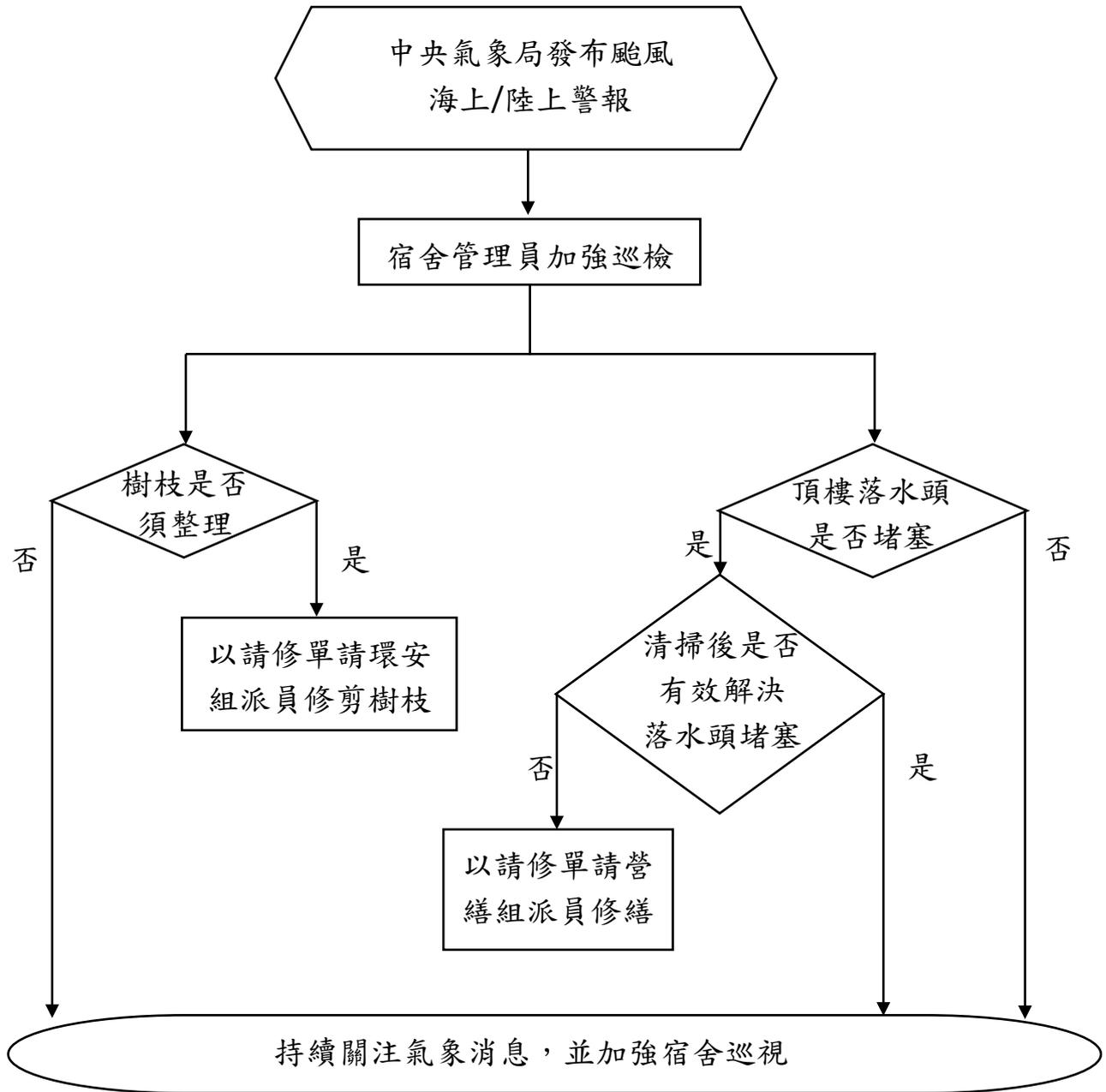
## 事務組防颱作業流程(二)



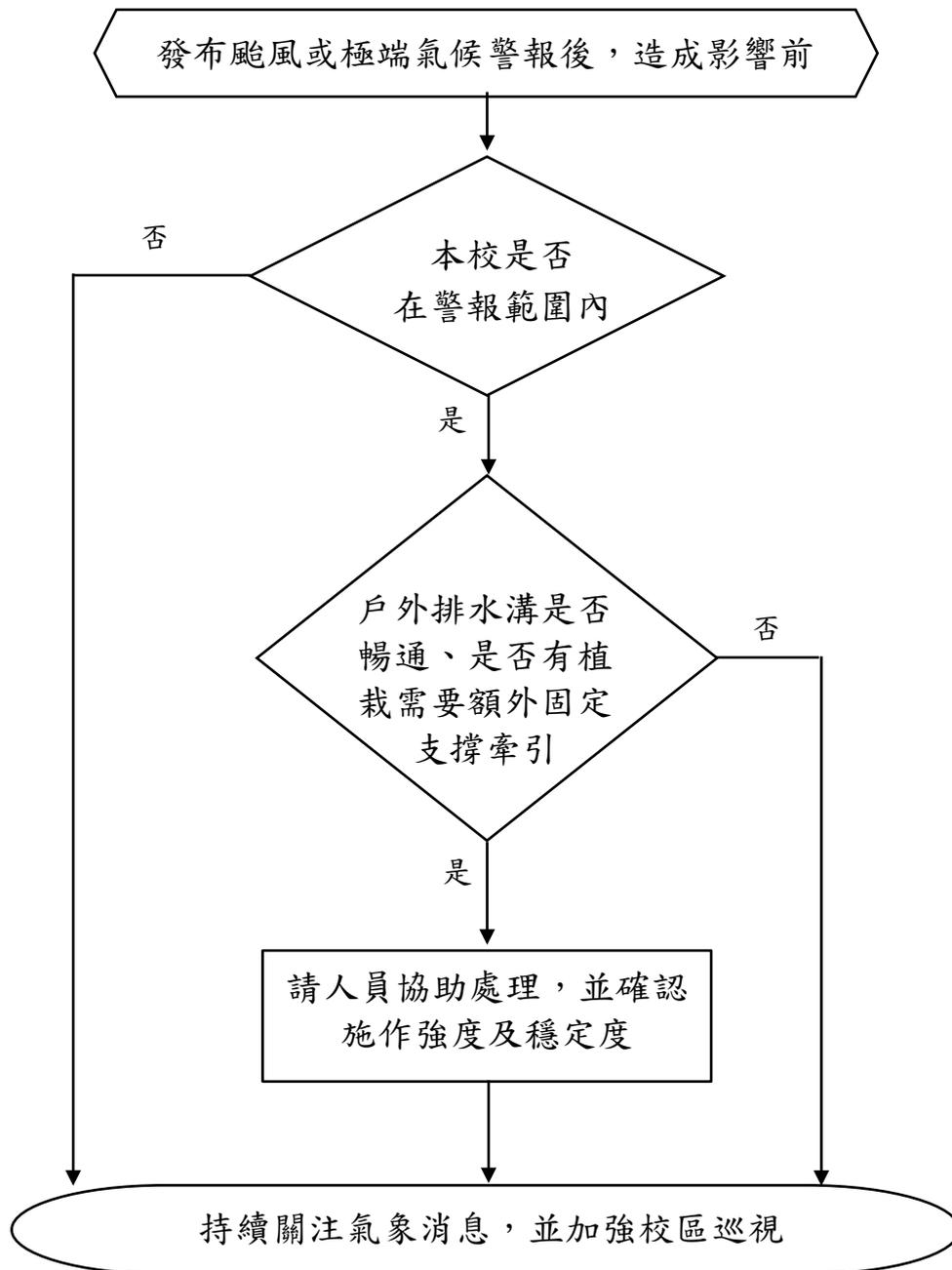
## 營繕組防颱作業流程



# 財產組職務宿舍防颱作業流程



# 環境保護與職業安全衛生組天然災害處理作業流程(一)



## 環境保護與職業安全衛生組天然災害處理作業流程(二)

